

ПРОТОКОЛ № 1/2024

Внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Тюменская область, г. Тюмень, ул. Профсоюзная. д. 59

г. Тюмень

«27» апреля 2024 года

Многоквартирный дом расположен по адресу: Тюменская область, г. Тюмень, ул. Профсоюзная, 59

Инициатор общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме: Управляющая компания ООО «ЮНИТ Сервис Тюмень» (ОГРН: 1167232090123, ИНН 7203402727).

Вид общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме: очно-заочное голосование.

Форма проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме: очно-заочное голосование.

Дата и время проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме:

Дата и время начала общего собрания: «08» февраля 2024 года, 09 часов 00 минут;

Дата и время окончания общего собрания: «19» апреля 2024 года, время: 17.00, включительно.

Дата и время окончания приема бланков для голосования собственников: «19» апреля 2024 года время: 17.00, включительно.

Дата и время проведения очной части общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме: «15» марта 2024 года, 15 часов 00 минут;

Место проведения очной части общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме: Тюменская область, г. Тюмень, ул. Профсоюзная, 61 – офис управляющей компании;

Место для передачи бланка для голосования: Тюменская область, г. Тюмень, ул. Профсоюзная, 61 – офис управляющей компании, в соответствии с режимом работы. Решения собственников, принимаются инициатором собрания или уполномоченным представителем инициатора собрания.

Общая площадь жилых и нежилых помещений дома составляет: 11 376,50 кв. м.

Общее количество голосов собственников помещений составляет: 11 376,50 кв. м.

Число голосов собственников, принявших участие в очной части собрания – 0 кв. м.

(0 собственников, 0% от общего числа голосов собственников помещений).

Число голосов собственников, принявших участие в очно-заочном голосовании – 8 910,10 кв.м.
(78,32% от общего числа голосов собственников помещений).

Кворум имеется. Собрание правомочно принимать решения по всем вопросам повестки дня.

Повестка дня общего собрания собственников помещений:

1. Принятие решения о выборе председателя и секретаря общего собрания собственников помещений.
2. Принятие решения об избрании членов счётной комиссии общего собрания собственников помещений.
3. Принятие решения об утверждении порядка подсчета голосов.
4. Принятие решения о выборе способа управления многоквартирным домом - управление управляющей организацией.
5. Принятие решения о выборе управляющей организации, утверждении условий договора управления и его заключении с выбранной управляющей организацией. Принятие решения об утверждении размеров ежемесячной платы за содержание и обслуживание общего имущества.

6. Принятие решения об определении размера расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме.
7. Принятие решения о заключении собственниками помещений в Доме, действующими от своего имени, договоров холодного и горячего водоснабжения (в том числе вода и тепловая энергия для горячего водоснабжения), водоотведения, электроснабжения, отопления (в том числе тепловая энергия для отопления), на оказание услуг по обращению с твёрдыми коммунальными отходами с ресурсоснабжающими организациями, региональным оператором по обращению с твёрдыми коммунальными отходами.
8. Принятие решения об утверждении формы и способа уведомления собственников о проведении общих собраний.
9. Принятие решения об утверждении формы и способа размещения результатов голосования по принятым решениям.
10. Принятие решения об утверждении места хранения копий протоколов общих собраний и решений собственников помещений в многоквартирном доме.
11. Принятие решения об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме интернет - провайдерами для прокладки сетей связи.
12. Принятие решения о пользовании общим имуществом собственников помещений в многоквартирном доме иными лицами, в том числе о заключении договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, если для их установки и эксплуатации предполагается использовать общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме.
13. Принятие решения об определении лица, которое от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномочено на заключение и исполнение договоров об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, а также о размере вознаграждения такого лица.
14. Принятие решения об утверждении установки контейнера под строительный мусор. Об утверждении размера и порядка оплаты услуги по вывозу строительного мусора.
15. Принятие решения об утверждении разового сбора за шлагбаум на придомовой территории. Об утверждении размера и порядка оплаты услуги «Техническое обслуживание шлагбаума».
16. Принятие решения об использовании государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства при проведении общих собраний собственников помещений в Доме в форме заочного голосования.

По повестке дня общего собрания собственников помещений приняты следующие решения:

1. По вопросу № 1 повестки дня: «Принятие решения о выборе председателя и секретаря общего собрания собственников помещений».

СЛУШАЛИ: Логинову Алёну Викторовну

ПРЕДЛОЖЕНО: утвердить следующие кандидатуры:

Председатель общего собрания – Логинова Алёна Викторовна, секретарь общего собрания – Скворцова Евгения Николаевна.

КОЛИЧЕСТВО ГОЛОСОВ:

«ЗА» - 8 470,30 голоса (95,06% от участвовавших в голосовании)

«ПРОТИВ» - 107,70 голоса (1,21% от участвовавших в голосовании)

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 332,10 голоса (3,73% от участвовавших в голосовании)

РЕШИЛИ:

Утвердить следующие кандидатуры:

Председатель общего собрания – Логинова Алёна Викторовна, секретарь общего собрания – Скворцова Евгения Николаевна

2. По вопросу № 2 повестки дня: «Принятие решения об избрании членов счётной комиссии общего собрания собственников помещений».

СЛУШАЛИ: Логинову Алёну Викторовну

ПРЕДЛОЖЕНО: Избрать в состав счетной комиссии: Логинову Алену Викторовну, Скворцову Евгению Николаевну, Козлову Марину Николаевну.

КОЛИЧЕСТВО ГОЛОСОВ:

«ЗА» - 8 514,00 голоса (95,55% от участвовавших в голосовании)

«ПРОТИВ» - 64,00 голоса (0,72 % от участвовавших в голосовании)

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 332,10 голоса (3,73 от участвовавших в голосовании)

РЕШИЛИ:

Избрать в состав счетной комиссии: Логинову Алену Викторовну, Скворцову Евгению Николаевну, Козлову Марину Николаевну.

3. По вопросу № 3 повестки дня: «Принятие решения об утверждении порядка подсчета голосов».

СЛУШАЛИ: Логинову Алёну Викторовну

ПРЕДЛОЖЕНО: утвердить следующий порядок подсчета голосов: за 1 голос принять 1 кв. м. общей площади помещения, принадлежащий собственнику, принимающему участие в голосовании.

КОЛИЧЕСТВО ГОЛОСОВ:

«ЗА» - 8 387,80 голоса (94,14 % от участвовавших в голосовании)

«ПРОТИВ» - 140,90 голоса (1,58% от участвовавших в голосовании)

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» 381,40- голоса (4,28% от участвовавших в голосовании)

РЕШИЛИ:

Утвердить следующий порядок подсчета голосов: за 1 голос принять 1 кв. м. общей площади помещения, принадлежащий собственнику, принимающему участие в голосовании

4. По вопросу № 4 повестки дня: «Принятие решения о выборе способа управления многоквартирным домом - управление управляющей организацией».

СЛУШАЛИ: Логинову Алёну Викторовну

ПРЕДЛОЖЕНО: Принять решение о выборе способа управления Домом по адресу: Тюменская область, г. Тюмень, ул. Профсоюзная, д.59 – управление управляющей организацией

КОЛИЧЕСТВО ГОЛОСОВ:

«ЗА» - 8 520,60 голоса (74,90% от общего числа голосов)

«ПРОТИВ» - 107,70 голоса (0,95% от общего числа голосов)

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» 281,80- голоса (2,48% от общего числа голосов)

РЕШИЛИ:

Принять решение о выборе способа управления Домом по адресу: Тюменская область, г. Тюмень, ул. Профсоюзная, д.59 – управление управляющей организацией.

5. По вопросу № 5 повестки дня: «Принятие решения о выборе управляющей организации, утверждении условий договора управления и его заключении с выбранной управляющей организацией. Принятие решения об утверждении размеров ежемесячной платы за содержание и обслуживание общего имущества».

СЛУШАЛИ: Логинову Алёну Викторовну

ПРЕДЛОЖЕНО: Выбрать управляющую организацию - Общество с ограниченной ответственностью «ЮНИТ Сервис Тюмень» (ОГРН 1167232090123, ИНН 7203402727).

Утвердить и заключить договор управления многоквартирным домом с ООО «ЮНИТ Сервис Тюмень» (ОГРН 1167232090123,) в соответствии с Приложением № 1 к бланку решения собственника помещения настоящего общего собрания. Установить следующий размер ежемесячной платы за содержание и обслуживание общего имущества:

Структура платы	Стоимость (руб./кв. м. общей площади помещения в месяц)
Плата за содержание жилого помещения (без учёта платы за коммунальные ресурсы, потребляемые при использовании и содержании общего имущества в МКД)	43,50
<i>в том числе:</i>	
плата за услуги, работы по управлению Домом	7,02
плата за содержание и текущий ремонт общего имущества в Доме	36,48

Размер платы за услуги, входящие в структуру платы за содержание жилого/нежилого помещения, и дополнительные услуги, может быть изменен управляющей организацией 1 раз в год в пределах базового индекса потребительских цен, установленного (определенного) в субъекте РФ (Тюменская область) за прошедший календарный год в процентах к соответствующему периоду предыдущего года, определённого и официально опубликованного в порядке, установленном действующим законодательством, но не ниже размера платы, установленного органами власти Тюменской области. Установление размера платы в таком порядке не требует принятия собственниками дополнительного решения по данному вопросу.

КОЛИЧЕСТВО ГОЛОСОВ:

«ЗА» - 7 531,20 голоса (66,20% от общего числа голосов)

«ПРОТИВ» -199,00 голоса (1,75% от общего числа голосов)

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» 1 179,90- голоса (10,37 % от общего числа голосов)

РЕШИЛИ:

Выбрать управляющую организацию - **Общество с ограниченной ответственностью «ЮНИТ Сервис Тюмень» (ОГРН 1167232090123, ИНН 7203402727).**

Утвердить и заключить договор управления многоквартирным домом с ООО «ЮНИТ Сервис Тюмень» (ОГРН 1167232090123,) в соответствии с Приложением № 1 к бланку решения собственника помещения настоящего общего собрания. Установить следующий размер ежемесячной платы за содержание и обслуживание общего имущества:

Структура платы	Стоимость (руб./кв. м. общей площади помещения в месяц)
Плата за содержание жилого помещения (без учёта платы за коммунальные ресурсы, потребляемые при использовании и содержании общего имущества в МКД)	43,50
<i>в том числе:</i>	
плата за услуги, работы по управлению Домом	7,02
плата за содержание и текущий ремонт общего имущества в Доме	36,48

Размер платы за услуги, входящие в структуру платы за содержание жилого/нежилого помещения, и дополнительные услуги, может быть изменен управляющей организацией 1 раз в год в пределах базового индекса потребительских цен, установленного (определенного) в субъекте РФ (Тюменская

область) за прошедший календарный год в процентах к соответствующему периоду предыдущего года, определённого и официально опубликованного в порядке, установленном действующим законодательством, но не ниже размера платы, установленного органами власти Тюменской области. Установление размера платы в таком порядке не требует принятия собственниками дополнительного решения по данному вопросу.

6. По вопросу № 6 повестки дня: «Принятие решения об определении размера расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме».

СЛУШАЛИ: Логинову Алёну Викторовну

ПРЕДЛОЖЕНО: Принять решение о размере расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в Доме на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в Доме, исходя из объёма потребления коммунальных ресурсов, определяемого по показаниям коллективного (общедомового) прибора учёта, по тарифам, установленным органами государственной власти Тюменской области.

КОЛИЧЕСТВО ГОЛОСОВ:

«ЗА» - 7 905,60 голоса (88,73% от участвовавших в голосовании)

«ПРОТИВ» - 128,20 голоса (1,44 % от участвовавших в голосовании)

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» 876,30- голоса (9,83 % от участвовавших в голосовании)

РЕШИЛИ:

Принять решение о размере расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в Доме на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в Доме, исходя из объёма потребления коммунальных ресурсов, определяемого по показаниям коллективного (общедомового) прибора учёта, по тарифам, установленным органами государственной власти Тюменской области.

7. По вопросу № 7 повестки дня: «Принятие решения о заключении собственниками помещений в Доме, действующими от своего имени, договоров холодного и горячего водоснабжения (в том числе вода и тепловая энергия для горячего водоснабжения), водоотведения, электроснабжения, отопления (в том числе тепловая энергия для отопления), на оказание услуг по обращению с твёрдыми коммунальными отходами с ресурсоснабжающими организациями, региональным оператором по обращению с твёрдыми коммунальными отходами».

СЛУШАЛИ: Логинову Алёну Викторовну

ПРЕДЛОЖЕНО: Принять решение о заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Тюменская область, г. Тюмень, ул. Профсоюзная, д.59, действующими от своего имени, в порядке, установленном действующим законодательством РФ, договоров холодного и горячего водоснабжения (в том числе вода и тепловая энергия для горячего водоснабжения), водоотведения, электроснабжения, отопления (в том числе тепловая энергия для отопления), на оказание услуг по обращению с твёрдыми коммунальными отходами с ресурсоснабжающими организациями, региональным оператором по обращению с твёрдыми коммунальными отходами с 01 июня 2024 г.

КОЛИЧЕСТВО ГОЛОСОВ:

«ЗА» - 8 232,70 голоса (92,40 % от участвовавших в голосовании)

«ПРОТИВ» - 208,80 голоса (2,34 % от участвовавших в голосовании)

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 468,60 голоса (5,26 % от участвовавших в голосовании)

РЕШИЛИ:

Принять решение о заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Тюменская область, г. Тюмень, ул. Профсоюзная, д.59, действующими от своего имени, в порядке, установленном действующим законодательством РФ, договоров холодного и горячего водоснабжения (в том числе вода и тепловая энергия для горячего

водоснабжения), водоотведения, электроснабжения, отопления (в том числе тепловая энергия для отопления), на оказание услуг по обращению с твёрдыми коммунальными отходами с ресурсоснабжающими организациями, региональным оператором по обращению с твёрдыми коммунальными отходами с 01 июня 2024 г.

8. По вопросу № 8 повестки дня: «Принятие решения об утверждении формы и способа уведомления собственников о проведении общих собраний».

СЛУШАЛИ: Логинову Алёну Викторовну

ПРЕДЛОЖЕНО: Определить способ уведомления собственников помещений о проведении общих собраний собственников по вопросам, не связанным с выбором способа управления домом и управляющей организацией, утверждении и заключении договора управления с выбранной управляющей организацией – путем размещения уведомлений на специально оборудованных информационных стендах в холлах первых этажей МКД. Способ уведомления собственников о проведении общих собраний по вопросам, связанных с выбором способа управления домом и управляющей организацией, утверждении и заключении договора управления с выбранной управляющей организацией – путем направления уведомления о собрании каждому собственнику заказным письмом Почтой РФ.

КОЛИЧЕСТВО ГОЛОСОВ:

«ЗА» - 8 241,90 голоса (92,50 % от участвовавших в голосовании)

«ПРОТИВ» - 196,20 голоса (2,20% от участвовавших в голосовании)

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 472,00 голоса (5,30 % от участвовавших в голосовании)

РЕШИЛИ:

Определить способ уведомления собственников помещений о проведении общих собраний собственников по вопросам, не связанным с выбором способа управления домом и управляющей организацией, утверждении и заключении договора управления с выбранной управляющей организацией – путем размещения уведомлений на специально оборудованных информационных стендах в холлах первых этажей МКД. Способ уведомления собственников о проведении общих собраний по вопросам, связанных с выбором способа управления домом и управляющей организацией, утверждении и заключении договора управления с выбранной управляющей организацией – путем направления уведомления о собрании каждому собственнику заказным письмом Почтой РФ.

9. По вопросу № 9 повестки дня: «Принятие решения об утверждении формы и способа размещения результатов голосования по принятым решениям».

СЛУШАЛИ: Логинову Алёну Викторовну

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить следующий порядок: о результатах голосования по принятым на общем собрании собственников решениях уведомлять собственников посредством размещения путем размещения уведомлений на специально оборудованных информационных стендах в холлах первых этажей МКД.

КОЛИЧЕСТВО ГОЛОСОВ:

«ЗА» - 8 492,10 голоса (95,31 % от участвовавших в голосовании)

«ПРОТИВ» - 179,60 голоса (2,02 % от участвовавших в голосовании)

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 238,40 голоса (2,68% от участвовавших в голосовании)

РЕШИЛИ:

Утвердить следующий порядок: о результатах голосования по принятым на общем собрании собственников решениях уведомлять собственников посредством размещения путем размещения уведомлений на специально оборудованных информационных стендах в холлах первых этажей МКД.

10. По вопросу № 10 повестки дня: «Принятие решения об утверждении места хранения копий протоколов общих собраний и решений собственников помещений в многоквартирном доме».

СЛУШАЛИ: Логинову Алёну Викторовну

ПРЕДЛОЖЕНО: Определить местом хранения копий протокола собрания, решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания помещение – офис управляющей компании «ЮНИТ Сервис Тюмень» по месту ее нахождения. Ответственный за хранение копий протоколов общих собраний и решений собственников помещений многоквартирного дома – единоличный исполнительный орган управляющей организации.

Примечание: Подлинник протокола общего собрания собственников помещений с оригиналами всех обязательных приложений к нему, в том числе решений собственников помещений, хранятся в Государственной жилищной инспекции Тюменской области.

КОЛИЧЕСТВО ГОЛОСОВ:

«ЗА» - 8580,30 голоса (96,30 % от участвовавших в голосовании)

«ПРОТИВ» - 64,00 голоса (0,72 % от участвовавших в голосовании)

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 265,80 голоса (2,98 % от участвовавших в голосовании)

РЕШИЛИ:

Определить местом хранения копий протокола собрания, решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания помещение – офис управляющей компании «ЮНИТ Сервис Тюмень» по месту ее нахождения. Ответственный за хранение копий протоколов общих собраний и решений собственников помещений многоквартирного дома – единоличный исполнительный орган управляющей организации.

Примечание: Подлинник протокола общего собрания собственников помещений с оригиналами всех обязательных приложений к нему, в том числе решений собственников помещений, хранятся в Государственной жилищной инспекции Тюменской области.

11. По вопросу № 11 повестки дня: «Принятие решения об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме интернет - провайдерами для прокладки сетей связи».

СЛУШАЛИ: Логинову Алёну Викторовну

ПРЕДЛОЖЕНО: Принять решение об ограничении числа интернет-провайдеров, которым право пользования общим имуществом собственников помещений в Доме может быть предоставлено по решению управляющей организации – не более 4 (Четырех). Решение о предоставлении права пользования общим имуществом собственников помещений в Доме иным интернет-провайдерам принимается общим собранием собственников помещений в Доме.

КОЛИЧЕСТВО ГОЛОСОВ:

«ЗА» - 8 351,10 голоса (73,41 % от общего числа голосов)

«ПРОТИВ» - 223,40 голоса (1,96% от общего числа голосов)

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 335,60 голоса (2,95 % от общего числа голосов)

РЕШИЛИ:

Принять решение об ограничении числа интернет-провайдеров, которым право пользования общим имуществом собственников помещений в Доме может быть предоставлено по решению управляющей организации – не более 4 (Четырех). Решение о предоставлении права пользования общим имуществом собственников помещений в Доме иным интернет-провайдерам принимается общим собранием собственников помещений в Доме.

12. По вопросу № 12 повестки дня: «Принятие решения о пользовании общим имуществом собственников помещений в многоквартирном доме иными лицами, в том числе о заключении договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, если для их установки и эксплуатации предполагается использовать общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме».

СЛУШАЛИ: Логинову Алёну Викторовну

ПРЕДЛОЖЕНО: Для эффективного использования общего имущества многоквартирного дома предлагается утвердить следующие условия предоставления в пользование общего имущества многоквартирного дома (в т. ч. частей фасадов, помещений и/или его частей, крыш, подвалов, технических этажей, земельного участка (далее – общее имущество)), в т.ч. для установки и эксплуатации конструкций и оборудования различного назначения:

Размещение оборудования (конструкций) и пользование общим имуществом осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ на договорной основе.

Плата за размещение оборудования и конструкций, включая системы кондиционирования и вентиляции, на кровле, техническом этаже, подвале, местах общего пользования и т.д. определяется «ЮНИТ Сервис Тюмень» за 1 кв. м арендуемой площади в месяц.

Плата за размещение рекламных конструкций и материалов в местах общего пользования определяется «ЮНИТ Сервис Тюмень».

В дальнейшем управляющая организация вправе индексировать стоимость услуги за пользование общего имущества МКД на базовый индекс потребительских цен, установленный субъектом РФ (Тюменской области) с начала отчётного (текущего) года в процентах к соответствующему периоду предыдущего года, определённый и официально опубликованный в порядке, установленном действующим законодательством.

Установить, что средства, поступающие по договорам от третьих лиц за пользование общим имуществом (либо его части) в МКД распределяются в соотношении 85% на нужды МКД, 15 % – управляющей организации за услуги по организации заключения и исполнения договоров об использовании общего имущества собственников помещений МКД, включая, при необходимости, претензионную работу и расторжение договоров. Предоставить управляющей организации право на ежемесячное удержание вознаграждения, предусмотренного настоящим решением, из фактически полученных в текущем месяце денежных средств во исполнение договоров об использовании общего имущества.

КОЛИЧЕСТВО ГОЛОСОВ:

«ЗА» - 8 082,70 голоса (71,05 % от общего числа голосов)

«ПРОТИВ» - 369,80 голоса (3,25 % от общего числа голосов)

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 457,60 голоса (4,02 % от общего числа голосов)

РЕШИЛИ:

Для эффективного использования общего имущества многоквартирного дома предлагается утвердить следующие условия предоставления в пользование общего имущества многоквартирного дома (в т. ч. частей фасадов, помещений и/или его частей, крыш, подвалов, технических этажей, земельного участка (далее – общее имущество)), в т.ч. для установки и эксплуатации конструкций и оборудования различного назначения:

Размещение оборудования (конструкций) и пользование общим имуществом осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ на договорной основе.

Плата за размещение оборудования и конструкций, включая системы кондиционирования и вентиляции, на кровле, техническом этаже, подвале, местах общего пользования и т.д. определяется «ЮНИТ Сервис Тюмень» за 1 кв. м арендуемой площади в месяц.

Плата за размещение рекламных конструкций и материалов в местах общего пользования определяется «ЮНИТ Сервис Тюмень».

В дальнейшем управляющая организация вправе индексировать стоимость услуги за пользование общего имущества МКД на базовый индекс потребительских цен, установленный субъектом РФ (Тюменской области) с начала отчётного (текущего) года в процентах к соответствующему периоду предыдущего года, определённый и официально опубликованный в порядке, установленном действующим законодательством.

Установить, что средства, поступающие по договорам от третьих лиц за пользование общим имуществом (либо его части) в МКД распределяются в соотношении 85% на нужды МКД, 15 % – управляющей организации за услуги по организации заключения и исполнения договоров об использовании общего имущества собственников помещений МКД, включая, при необходимости, претензионную работу и расторжение договоров. Предоставить управляющей организации право на ежемесячное удержание вознаграждения, предусмотренного настоящим решением, из фактически

полученных в текущем месяце денежных средств во исполнение договоров об использовании общего имущества.

13. По вопросу № 13 повестки дня: «Принятие решения об определении лица, которое от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномочено на заключение и исполнение договоров об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, а также о размере вознаграждения такого лица».

СЛУШАЛИ: Логинову Алёну Викторовну

ПРЕДЛОЖЕНО: Принять решение, что от имени собственников помещений в многоквартирном доме на заключение договоров об использовании общего имущества, в том числе договоров об установке и эксплуатации конструкций и оборудования различного назначения, договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций и материалов, уполномочено ООО «ЮНИТ Сервис Тюмень».

КОЛИЧЕСТВО ГОЛОСОВ:

«ЗА» - 7 707,00 голоса (67,74 % от общего числа голосов)

«ПРОТИВ» - 468,20 голоса (4,12 % от общего числа голосов)

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 734,90 голоса (6,46 % от общего числа голосов)

РЕШИЛИ:

Принять решение, что от имени собственников помещений в многоквартирном доме на заключение договоров об использовании общего имущества, в том числе договоров об установке и эксплуатации конструкций и оборудования различного назначения, договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций и материалов, уполномочено ООО «ЮНИТ Сервис Тюмень».

14. По вопросу 14 повестки дня: «Принятие решения об утверждении установки контейнера под строительный мусор. Об утверждении размера и порядка оплаты услуги по вывозу строительного мусора».

СЛУШАЛИ: Логинову Алёну Викторовну

ПРЕДЛОЖЕНО: Принять решение об установке контейнера под строительный мусор на срок до 10 месяцев. Установить оплату за вывоз строительного мусора с жилого и офисного помещения с момента оказания услуги, произвести начисление в течении 10 месяцев в размере 5,7 рублей / за 1 кв.м. общей площади помещения в т.ч. НДС. Уполномочить управляющую организацию произвести сбор в течении 10 месяцев взноса путем включения в платежный документ (квитанцию) отдельной строкой. Поручить Управляющей организации подобрать подрядную организацию, согласовать условия и заключить с этой организацией договор, осуществлять приемку выполненных работ / оказанных услуг.

КОЛИЧЕСТВО ГОЛОСОВ:

«ЗА» - 8 245,60 голоса (92,54 % от участвовавших в голосовании)

«ПРОТИВ» - 305,70 голоса (3,43% от участвовавших в голосовании)

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 358,80 голоса (4,03 % от участвовавших в голосовании)

РЕШИЛИ:

Принять решение об установке контейнера под строительный мусор на срок до 10 месяцев. Установить оплату за вывоз строительного мусора с жилого и офисного помещения с момента оказания услуги, произвести начисление в течении 10 месяцев в размере 5,7 рублей / за 1 кв.м. общей площади помещения в т.ч. НДС. Уполномочить управляющую организацию произвести сбор в течении 10 месяцев взноса путем включения в платежный документ (квитанцию) отдельной строкой. Поручить Управляющей организации подобрать подрядную организацию, согласовать условия и заключить с этой организацией договор, осуществлять приемку выполненных работ / оказанных услуг.

15. По вопросу 15 повестки дня: «Принятие решения об утверждении разового сбора за шлагбаум на придомовой территории. Об утверждении размера и порядка оплаты услуги «Техническое обслуживание шлагбаума».

СЛУШАЛИ: Логинову Алёну Викторовну

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить единовременный (разовый) сбор за установку одного шлагбаума на придомовой территории в размере 10,74 рублей/ за 1 кв.м. общей площади помещения (жилое и офисное), в том числе НДС.

Уполномочить управляющую организацию провести сбор единовременного (разового) взноса путем включения в платежный документ (квитанцию) на оплату за помещение (жилое и офисное) отдельной строкой.

Уполномочить управляющую организацию на взыскание задолженности по оплате единовременного взноса в судебном порядке.

Утвердить дополнительную услугу «Техническое обслуживание шлагбаума» с ежемесячной стоимостью услуги в размере – 0,34 рублей / за 1 кв.м. общей площади помещения, в том числе НДС.

Утвердить, что стоимость оплаты за «Техническое обслуживание шлагбаума» включается в платежный документ (квитанцию) и подлежит оплате собственниками в срок, установленный договором управления.

Размер платы за услуги может быть изменен управляющей организацией 1 раз в год в пределах базового индекса потребительских цен, установленного (определенного) в субъекте РФ (Тюменская область) за прошедший календарный год в процентах к соответствующему периоду предыдущего года, определённого и официально опубликованного в порядке, установленном действующим законодательством. Установление размера платы в таком порядке не требует принятия собственниками дополнительного решения по данному вопросу.

КОЛИЧЕСТВО ГОЛОСОВ:

«ЗА» - 8 176,40 голоса (91,77 % от участвовавших в голосовании)

«ПРОТИВ» - 348,90 голоса (3,92 % от участвовавших в голосовании)

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 384,80 голоса (4,32 % от участвовавших в голосовании)

РЕШИЛИ:

Утвердить единовременный (разовый) сбор за установку одного шлагбаума на придомовой территории в размере 10,74 рублей/ за 1 кв.м. общей площади помещения (жилое и офисное), в том числе НДС.

Уполномочить управляющую организацию провести сбор единовременного (разового) взноса путем включения в платежный документ (квитанцию) на оплату за помещение (жилое и офисное) отдельной строкой.

Уполномочить управляющую организацию на взыскание задолженности по оплате единовременного взноса в судебном порядке.

Утвердить дополнительную услугу «Техническое обслуживание шлагбаума» с ежемесячной стоимостью услуги в размере – 0,34 рублей / за 1 кв.м. общей площади помещения, в том числе НДС.

Утвердить, что стоимость оплаты за «Техническое обслуживание шлагбаума» включается в платежный документ (квитанцию) и подлежит оплате собственниками в срок, установленный договором управления.

Размер платы за услуги может быть изменен управляющей организацией 1 раз в год в пределах базового индекса потребительских цен, установленного (определенного) в субъекте РФ (Тюменская область) за прошедший календарный год в процентах к соответствующему периоду предыдущего года, определённого и официально опубликованного в порядке, установленном действующим законодательством. Установление размера платы в таком порядке не требует принятия собственниками дополнительного решения по данному вопросу.

16. По вопросу № 16 повестки дня: «Принятие решения об использовании государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства при проведении общих собраний собственников помещений в Доме в форме заочного голосования».

СЛУШАЛИ: Логинову Алёну Викторовну

ПРЕДЛОЖЕНО: 1. Определить в качестве администратора общего собрания, уполномоченного на использование государственно информационной системы жилищно-коммунального хозяйства (далее – ГИС ЖКХ) при проведении общих собраний собственников помещений в Доме, управляющую организацию Дома ООО Общество с ограниченной ответственностью «ЮНИТ Сервис Тюмень» (ОГРН 1167232090123, ИНН 7203402727).

2. Установить следующий порядок приёма администратором общего собрания сообщений о проведении общих собраний собственников помещений в Доме, решений собственников помещений в Доме, проводимого с использованием ГИС ЖКХ: по рабочим дням с 09:00 до 17:00 по местному времени в помещении по адресу: г. Тюмень, ул. Профсоюзная, 61 – офис управляющей организации.

3. Установить, что продолжительность голосования по вопросам повестки дня общих собраний собственников помещений в Доме с использованием ГИС ЖКХ определяется инициатором общего собрания в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации о выборе способа управления Домом – управление управляющей организацией.

КОЛИЧЕСТВО ГОЛОСОВ:

«ЗА» - 8 536,70 голоса (95,81 % от участвовавших в голосовании)

«ПРОТИВ» - 64,00 голоса (0,72 % от участвовавших в голосовании)

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 309,40 голоса (3,47 % от участвовавших в голосовании)

РЕШИЛИ:

Утвердить проведение работ по установке камер системы видеонаблюдения согласно *Приложению № 5*

1. Определить в качестве администратора общего собрания, уполномоченного на использование государственно информационной системы жилищно-коммунального хозяйства (далее – ГИС ЖКХ) при проведении общих собраний собственников помещений в Доме, управляющую организацию Дома ООО Общество с ограниченной ответственностью «ЮНИТ Сервис Тюмень» (ОГРН 1167232090123, ИНН 7203402727).

2. Установить следующий порядок приёма администратором общего собрания сообщений о проведении общих собраний собственников помещений в Доме, решений собственников помещений в Доме, проводимого с использованием ГИС ЖКХ: по рабочим дням с 09:00 до 17:00 по местному времени в помещении по адресу: г. Тюмень, ул. Профсоюзная, 61 – офис управляющей организации.

3. Установить, что продолжительность голосования по вопросам повестки дня общих собраний собственников помещений в Доме с использованием ГИС ЖКХ определяется инициатором общего собрания в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации о выборе способа управления Домом – управление управляющей организацией.

Приложения к Протоколу:

Приложение № 1 – Реестр собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Тюменская, г. Тюмень, ул. Профсоюзная, 59

Приложение № 2 – Уведомление о проведении внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенного по адресу: г. Тюмень, ул. Профсоюзная, 59

Приложение № 3 – Акт о размещении уведомления о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенного по адресу: г. Тюмень, ул. Профсоюзная, 59

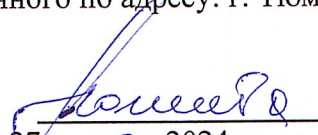
Приложение № 4 – Документы (их копии), удостоверяющие полномочия представителей присутствующих и приглашенных лиц.

Приложение № 5 – Письменные решения (бюллетени) собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: г. Тюмень, ул. Профсоюзная, 59

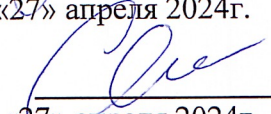
Приложение № 6 – Договор управления многоквартирным домом, расположенного по адресу: г. Тюмень, ул. Профсоюзная, 59

Приложение № 7 – Приложение № 3 к протоколу общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенного по адресу: г. Тюмень, ул. Профсоюзная, 59

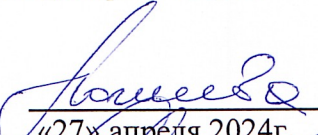
Председатель общего собрания

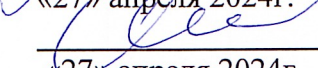

А.В. Логинова
«27» апреля 2024г.

Секретарь общего собрания


Е.Н. Скворцова
«27» апреля 2024г.

Счетная комиссия:


А.В. Логинова
«27» апреля 2024г.


Е.Н. Скворцова
«27» апреля 2024г.


М.Н. Козлова
«27» апреля 2024г.